

## INFORMAÇÕES ÚTEIS

### TELEFONE

Receção Principal: **5111** / Receção Internamento: **1210**  
Para chamadas exteriores é necessário fazer o pedido à Receção.  
Para efetuar as chamadas exteriores, deve marca o "0" antes do número.  
O pagamento das chamadas é efetuado na Alta Clínica.

### HORÁRIO DAS REFEIÇÕES

Pequeno-almoço: 8h > 9h | Almoço: 12h > 13h | Lanche: 15h > 16h  
Jantar: 19h > 20h | Ceia: 21h:30 > 22h:30

### OBJETOS PESSOAIS

O Hospital não se responsabiliza pelos objetos pessoais dos pacientes, visitas e acompanhantes. Os mesmos devem ser entregues a um familiar. Caso não seja possível, deverá entregá-los e declará-los na Receção Principal, onde serão guardados. Se pretender ficar com esses objetos no quarto deverá assinar o termo de responsabilidade.

### VISITAS

- > **Horário: todos os dias, entre as 12h00 e as 22h00.**
- > Deve dirigir-se à Receção do Serviço de Internamento (ou Receção Principal fora do horário de atendimento) sempre que pretender fazer uma visita.
- > Duração e número de visitas - Apelamos ao bom senso, pois o processo de reabilitação deve ser calmo, pelo que muitos visitantes e por um período prolongado, pode prejudicar a recuperação do paciente.
- > O silêncio e a tranquilidade deverão ser mantidos, respeitando o seu familiar ou amigo, mas também os outros pacientes.
- > Por favor utilize o telemóvel com discrição, preferencialmente no silêncio.
- > Se não estiver bem de saúde deve evitar as visitas
- > Deve ser evitada a presença de crianças
- > Deve sempre lavar/desinfetar as mãos antes e depois da visita, utilizando os dispensadores disponíveis nos quartos.
- > Não é recomendado que traga alimentos para o paciente internado. Caso o pretenda fazer, solicite informações junto da equipa de enfermagem.
- > Não deverá trazer flores, podem ser prejudiciais à recuperação do paciente.

### ACOMPANHANTES

Cada paciente internado tem a opção de ter um acompanhante permanentemente durante a sua estadia no Hospital.  
Para tal, é fundamental que se informe sobre os seus direitos e deveres na Receção do Serviço de Internamento (ou Receção Principal) sobre as condições (valores) da estadia e refeições.

### SERVIÇOS/UTILIDADES DISPONÍVEIS

Restaurante / Bar: refeições das 13h:00 às 17h:00 e das 19h:30 às 21h:00.  
Multibanco, Parafarmácia e Serviços Óticos.

### QUESTIONÁRIOS

Gostaríamos de ter em conta a sua opinião para melhorar continuamente a prestação dos cuidados. Para tal, agradecemos o preenchimento do questionário de satisfação.

### ALTA CLÍNICA

Após a Alta Clínica, deve dirigir-se à Receção do Serviço de Internamento (ou Receção Principal fora do horário de atendimento) para regularização do seu processo administrativo.  
Ser-lhe-ão entregues os Exames, Relatórios Médicos, Receitas e Nota de Alta de Enfermagem, bem como a Fatura referente ao tratamento efetuado.

## USEFUL INFORMATION

### TELEPHONE

Main Reception: **5110** / In-Patient Reception: **1210**  
On admission ask Reception to unblock your extension.  
Outside Line - Dial "0" before the number.  
Phone calls to be settled on discharge.

### MEAL TIMES

Breakfast: 8am > 9am | Lunch: 12am > 1pm | Tea: 3pm > 4pm  
Dinner: 7pm > 8pm | Supper: 9h30pm > 10h30pm

### PERSONAL BELONGINGS

The Hospital will not be responsible for personal belongings (jewellery, mobile phones, etc) of patients, family members or visitors. Valuables should be given to a relative for safekeeping. If this is not possible, they may be handed in the Reception, for safekeeping with description list (form available from reception). If you wish to keep valuables with you in your room you need to sign a Liability Waiver Form.

### VISITS

- > **Visiting Hours: everyday from 12am till 10pm.**
- > Enquire at the In-Patient Reception Desk (or Main Reception out of office hours) when you wish to visit a patient.
- > Duration of hospital visits - We rely on common sense. The process of rehabilitation should be calm. Many visitors over a prolonged period of time, can impair a patients recovery.
- > Silence and tranquillity is crucial for both your family member/friend as well as for other patients.
- > Use your mobile with discretion. Please keep your phone on silent mode.
- > If you do not feel well you should avoid visitors.
- > Children during visits should be avoided.
- > Visitors should always wash /disinfect their hands before and after each visit, using the dispensers available in the rooms.
- > Bringing food to the hospital for patients is not recommended. If you wish to do so, first confirm with the nursing staff.
- > Flowers should not be kept in the room.

### FAMILY MEMBER

Each patient admitted to hospital may have a family member with him during his hospital stay.  
Find out what are your rights and obligation from the Main Reception or from the Ward Reception. You need to know beforehand and accept the cost of an overnight admission including meals.

### FACILITIES / SERVICES AVAILABLE

Restaurant / Bar: meals from 1pm to 5pm and from 7:30pm to 9pm.  
ATM, Para-Pharmacy and Optometrist.

### QUESTIONNAIRES

We believe that the patient is the most important element in the Hospital Particular do Algarve. In order to continuously improve the services we provide your opinion is important. We would therefore appreciate that you should complete one of the Questionnaires available.

### HOSPITAL DISCHARGE

Once you have been Discharged from hospital, you must make your way to our Main Reception in order to finalize all administrative procedures. You will be given the results of all exams which you were submitted to during your hospitalization, Medical Reports and the Doctor's Prescriptions together with the invoice referring to your admission.