myHPASaúde

| 43 | | | 16:42 | | • | ·∎≎hı | 16:5 | 0 | | | |) | 1 . |
|--------------|-------------------------------|----------------|-------|----------|------------------------|-------|-------|-----------|-------------|----------|------------|----------|----------------|
| | Aderir | , | | | | | k | | Seleci | one ur | na vaga | | |
| | | ~ | | GRUP | 0 | | 3 | | °E | | ø | | 4 |
| e Completo | o * | |) | (H | PASAL | IDE | т | Q | Q | S | S | D | |
| erir nome | completo> | | | PRIVA | ATE HEALTH | | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | |
| nóvel * | | | | | | | • | • terç | a-feira, se | tembro | 22, 2020 | | |
| serir telemo | óvel> | | Util | izador / | F-mail | | | _ | | | | | |
| il * | | | | 1200017 | E man | | 15:00 | Vaga | Disponív | el | | | |
| serir e-mail | /> | | Pala | avra-Pas | se | | 16:00 | Sem | vagas | | | | |
| Nasciment | :0 * | | | | | | | | | | | | |
| 09/2020 | | | | | | | 17:00 | Sem | vagas | | | | |
| | | | Regi | star | | | | | | - | | | |
| erir NIF> | | | | | | | 18:00 | Vaga | Disponiv | el | | | |
| ero * | | | | | | | 19:00 | Vaga | Disponív | el, | | | |
| lecionar géi | nero> | | | Esqueceu | u-se da Palavra-Passe' | | | | | | | | |
| | * Campos obrigatórios | | | | | | 20:00 | Sem | vagas | | | | |
| Li e Aceito | <u>os Termos de Utilizaçã</u> | o da aplicação | | Ter | mos e condições | | | | | | | | |
| | | | | | | | F | retende | uma marca | ção para | um horário | diferent | te? |
| | | | | | | | | FA | ZER PED | IDO DE | MARCAÇ | ÇÃO | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Manual do utilizador da APP **myHPA**Saúde

Porque a sua Saúde é de Particular Importância





1// INÍCIO

Ecrã inicial da App que permite:

O LOGIN:

Se o utilizador já tem o registo concluído (se já efetuou o registo, clique aqui para ignorar os passos seguintes de registo);

REGISTO

Permite realizar o registo para obtenção de utilizador e palavra--passe.

| III NOS 🗢 | 12:30 | @ @ 87% 🔳 |
|--|--------|------------------|
| 〈 Entrar | Aderir | |
| | | \checkmark |
| Nome Completo * | | |
| <inserir comp<="" nome="" td=""><td>leto></td><td></td></inserir> | leto> | |
| Telemóvel * | | |
| <inserir telemóvel=""></inserir> | | |
| E-mail * | | |
| <inserir e-mail=""></inserir> | | |
| Data Nascimento * | | |
| 25/09/2020 | | |
| NIF * | | |
| <inserir nif=""></inserir> | | |
| Género * | | |
| <selecionar género=""></selecionar> | | |
| | | |

2 // COMO REGISTAR?

Escolha a opção "**Registar**" no ecrã inicial da App. Será redirecionado para este formulário que lhe permite preencher os seus dados, tal como constam na sua ficha de cliente.

Ter em atenção que é necessário ter mais de 18 anos e, para que a correspondência possa ser feita com sucesso para a sua ficha, os dados seguintes deverão estar atualizados na nossa base de dados:

- Número de telemóvel
- E-mail
- Data de nascimento
- NIF

Manual do utilizador da APP myHPASaúde

| | 12:30 | @ 🖉 87% 🔳 |
|--------------------------------------|----------------------------|-------------|
| C Entrar | Aderir | |
| | | ~ |
| De forma a valid recebeu no teler | ar a sua identidade insira | a o PIN que |
| | 150349 🗸 | |
| Defina a sua pas | sword | |
| | | ~ |
| Confirme a sua p | bassword | |
| | | ~ |
| | | |
| | | |

3 // VALIDAÇÃO

Se a correspondência foi realizada com sucesso, deverá passar à próxima fase, onde receberá um SMS com um PIN de validação.



Este deverá ser preenchido no campo assinalado, juntamente com a **palavra-passe escolhida** para acesso à App.



4 // CONCLUSÃO

Após conclusão de todo o processo de registo com sucesso, obterá uma mensagem a indicar que poderá efetuar o acesso à App.

Manual do utilizador da APP myHPASaúde

| II NOS 🗢 | 12:30 | @ Ø 87% 🗖 |
|------------------------------------|---------------------------------------|-----------|
| く Entrar | Aderir | |
| | | ~ |
| De forma a vali recebeu no tele | dar a sue identidade insira móvel. | o PIN que |
| | 150349 🗸 | |
| Defina a sua pa | ssword | |
| | | ~ |
| Confirme a sua | password | |
| | | ~ |
| | | |
| | | |

5 // ACESSO

Aceder com os seus dados preenchidos no registo da App.



6 // MENU DE NAVEGAÇÃO

Este é o menu de navegação da App com todas as opções disponíveis:

- Agenda
- Notificações
- Marcações
- Resultados Exames
- Pedidos de Marcação
- Unidades de Saúde
- Faturas
- Dados Pessoais
- Definições
- Sair

| •III NOS 🗢 | 13:57 | @ Ø 76% 🗲 |
|--|-----------------------------------|-----------|
| | Agenda | |
| 2 Nov 2020 | | |
| Ato indefinido Especialidade inde Médico indefinido HPA - Alvor | efinida | > |
| 8 Set 2020 | | |
| Ato indefinido MEDICINA DENTÁ Médico indefinido HPA - Alvor | RIA | > |
| 1 Jun 2020 | | |
| CONSULTA DE O OTORRINOLARINO Ilidio Gonçalves HPA - Alvor | TORRINOLARINGOL GOLOGIA | .0GIA > |
| 25 Mar 2020 | | |
| Ato indefinido MEDICINA FISICA Médico indefinido HPA - Alvor | E REABILITAÇAO | > |
| 23 Mar 2020 | | |
| Anteriores | Hoje | Próximas |
| | | |



No menu "**Agenda**" tem a possibilidade de consultar as suas marcações anteriores, as do próprio dia ou as futuras.



8 // NOTIFICAÇÕES

No menu "**Notificações**" será disponibilizada, futuramente, a possibilidade de receber informações úteis relativas a marcações ou noticias relevantes sobre as nossas unidades ou os nossos serviços..





No menu "**Pedidos de Marcação**" é possível efetuar uma marcação para qualquer uma das unidades do Grupo HPA Saúde. Basta para tal, escolher qual a unidade onde pretende efetuar essa marcação.



9.1 // MARCAÇÕES - FORMULÁRIO

No ecrã seguinte, deverá assinalar se tem:

- um subsistema de saúde;
- qual a especialidade;
- selecionar um médico ou "Todos" para uma seleção mais abrangente, a partir de que dia pretende consultar as vagas disponíveis;
- dias de semana específicos;
- intervalo do horário pretendido.





9.2 // MARCAÇÕES - VAGAS

Seguidamente, ser-lhe-á apresentado o dia com a próxima vaga disponível, sendo necessário escolher a mesma, ou selecionar outro dia ou hora da sua preferência no calendário acima.

9.3 // MARCAÇÕES - CONFIRMAÇÃO

Será apresentado um quadro de resumo com todas as escolhas selecionadas, podendo ainda preencher dados relacionados com a marcação, como o número de cartão do subsistema escolhido. Finalmente, escolher a opção "**Confirmar Marcação**" para concluir a marcação do ato médico.



10 // RESULTADOS EXAMES

No menu "**Resultados Exames**" terá acesso a todos os relatórios médicos que sejam disponibilizados para o seu processo. Logo que estes estejam acessíveis, receberá uma notificação a informá-lo.



10.1 // RESULTADO DE EXAMES

Os relatórios poderão ser abertos ou partilhados exclusivamente para o e-mail do utente ou com outros à sua escolha.





10.1 // RESULTADO DE EXAMES

Exemplo de relatório aberto na App.

10.1 // RESULTADOS EXAMES

Opção de partilha de relatório com email do utente ou outros escolhidos pelo mesmo.



11 // PEDIDOS DE MARCAÇÃO

Exemplo de relatório aberto na App. Na opção "**Pedidos de Marcação**" pode consultar os pedidos de marcação "**Pendentes**", que aguardam uma resposta e, também todos os já "**Resolvidos**".



12 // UNIDADES DE SAÚDE

No menu "**Unidades de Saúde**" poderá encontrar todas as informações úteis, escolhendo a unidade que pretende.

| III NOS 🗢 | 14:07 | |
|--------------------|---------------|-------|
| | HPA - Alvor | |
| | - | - |
| Como Chegar | Hospita | ALVOF |
| Horários | | > |
| Especialidades e Á | reas Clínicas | > |
| Médicos | | > |
| Acordos | | > |
| | | |

12 // UNIDADES DE SAÚDE

Informações como:

- Como chegar, onde pode escolher a opção "Navegar", sendo redirecionado para a aplicação de navegação do seu telemóvel;
- Horários;
- Especialidades e Áreas Clínicas disponíveis;
- Médicos;
- Acordos.



13 // FATURAS

No menu "**Faturas**" encontra todas as faturas da sua conta corrente nas nossas unidades, com a indicação de "**Não Liquidadas**" e "**Liquidadas**".



14 // DADOS PESSOAIS

No menu "**Dados Pessoais**" poderá alterar os dados da sua ficha podendo ainda, adicionar descendentes ao seu utilizador, uma vez que a App só permite registo de utentes com mais de 18 anos.

Para que tal seja possível, é necessário antecipadamente, comunicar esses dados em qualquer receção das nossas unidades para que a correspondência possa ser feita na sua ficha. Posteriormente, poderá efetuar essa ligação ao seu utilizador através da opção "Adicionar Descendente".



14 // DADOS PESSOAIS

Escolhendo os seus dados, será possível a alteração dos mesmos no formulário disponibilizado para o efeito, concluindo com a opção "**Guardar**".

| ull NOS 🗢 | 14:11 Definições | @ Ø 86% 🗲 |
|-----------------------|---------------------|-----------|
| Alterar Palavra-Passe | e | > |
| Desativar Touch-ID | | |
| Sobre | | > |
| Eliminar conta | | > |
| | | |
| | | |

15 // DEFINIÇÕES

No menu "**Definições**" pode, ainda:

- Redefinir a palavra-passe;
- Associar a opção "Touch-ID" que lhe permite efetuar o acesso à App com a sua impressão digital;
- Visualizar mais informações sobre a App na opção "**Sobre**";
- Eliminar a sua associação da conta na opção "Eliminar conta".

DÚVIDAS E PROBLEMAS

Qualquer dúvida ou problema, poderá ser esclarecido através do e-mail:

apps@grupohpa.com

d +351 **282 420 400**

f in Mapp myHPASaúde

www.grupohpa.com